



Circular N° 2:

Dpto. de Formación y Convivencia Escolar

Las Condes, 6 de Marzo 2024

Estimados apoderados:

Junto con saludar, y esperando que se encuentren bien, les escribe Inspector General Omar Faccuse, encargado del Departamento de Formación y Convivencia Escolar (EX-UBCE), para informarles sobre cambios e implementaciones que estamos introduciendo de manera gradual en nuestro Colegio, con el fin de mejorar la convivencia escolar.

Departamento de Formación y Convivencia Escolar

Desde este año 2024, el Departamento de Formación y Convivencia Escolar, estará a cargo de quien suscribe este comunicado, en colaboración de tres inspectores, los que tendrán un ciclo a cargo y realizarán las siguientes funciones:

- **Sandra Álvarez:** Inspectora de Primer Ciclo (PK a 5° básico)
 - Correo electrónico: sandra.alvarez@kilpatrick.cl
- **Manuel Vielva:** Inspector de Segundo Ciclo (6° Básico a 4° Medio)
 - Correo electrónico: manuel.vielva@kilpatrick.cl
- **Fernando Berríos:** Inspector asistente
 - Correo electrónico: fernando.berrios@kilpatrick.cl
- **Omar Faccuse:** Inspector General
 - Correo: omar.faccuse@kilpatrick.cl

Es importante mencionar que la casilla de correo electrónico ubce@kilpatrick.cl está deshabilitada, por lo que, en caso de justificar alguna ausencia, atraso u otro requerimiento, deben dirigirse tanto a su profesor jefe como a su inspector de ciclo.

Además, les sugerimos guardar el siguiente número telefónico ante algún llamado por parte de algún miembro del Dpto. de Formación y Convivencia Escolar, el cual es: +56979978296.

Asistencia

La asistencia de sus hijos a nuestro Colegio nos importa, ya que esto permite que mejoren sus aprendizajes, por esto mismo, es que se han creado mecanismos de seguimiento para los estudiantes que estén ausentes, pero con su colaboración podremos mejorar la asistencia de nuestros cursos, por lo tanto, les solicitamos, que ante alguna de ausencia, esta quede justificada en un plazo máximo de 72 horas mediante correo electrónico dirigido a:



Inspectoría General
Departamento de Formación y Convivencia Escolar
Colegio William Kilpatrick

- Inspector asistente: fernando.berrios@kilpatrick.cl
- Profesor jefe: Según corresponda
- Inspector general: omar.faccuse@kilpatrick.cl

En caso de licencias médicas, deben ser enviadas de manera digital (adjunto mismo correo) indicando en el asunto nombre completo y curso del estudiante dentro de un período de 3 días hábiles. También se puede enviar por la libreta de comunicaciones.

Puntualidad

La puntualidad en nuestro Colegio, no solo es importante para el rendimiento académico, sino también para el desarrollo de habilidades sociales, responsabilidad y disciplina que serán útiles a lo largo de la vida, por lo que solicitamos el cumplimiento tanto de estudiantes como de apoderados de los siguientes horarios:

- **Educación Parvularia (Pre Kinder y Kinder) a 5° básico**

Día(s)	Horario
Lunes, martes, miércoles y jueves	8:15 a 15:30 horas
Viernes	8:15 a 12:30 horas

- **6° básico a 4° Medio**

Día(s)	Horario
Lunes, martes, miércoles y jueves	8:00 a 15:45 horas
Viernes	8:00 a 12:45 horas

En caso de que suceda algún atraso con el estudiante, debe justificar mediante correo electrónico o libreta de comunicaciones el motivo del atraso a su profesor jefe, inspector de ciclo correspondiente e Inspector General.

Retiros

El apoderado deberá comunicar, a través de correo electrónico al inspector de ciclo correspondiente con copia a su profesor jefe, la solicitud de retiro anticipado del alumno con al menos 24 horas de anticipación, indicando hora y motivo de este. Si es hora médica, adjuntar el comprobante de hora.

Si la razón del retiro no se pudo prever se autorizará la comunicación a través de correo electrónico dirigido al inspector de ciclo con copia al inspector general, sin perjuicio de que la salida del alumno será autorizada con el retiro del adulto facultado.

En caso de que se solicite un retiro por algún motivo no previsto y no informado, estos son los horarios establecidos:



Inspectoría General
Departamento de Formación y Convivencia Escolar
Colegio William Kilpatrick

- **8:15 a 9:55 horas.**
- **10:35 a 11:40 horas.**
- **12:45 a 13:30 horas.**
- **14:30 a 15:15 horas.**

Los horarios anteriormente mencionados, son establecidos debido a que es prioridad la seguridad de los alumnos durante los recreos, salidas y almuerzos por parte del Dpto. de Formación y Convivencia Escolar.

Si la razón del retiro no se pudo prever se autorizará la comunicación a través de correo electrónico dirigido al inspector de ciclo con copia al inspector general, sin perjuicio de que la salida del alumno será autorizada con el retiro del adulto facultado.

Ficha de salud

Les solicitamos completar el siguiente formulario que contempla los datos de salud de sus hijos para tener presente en caso de cualquier emergencia:

- <https://forms.gle/Xq1qnGyYdLr11C269>

Ficha de retiro

Les solicitamos sólo a los apoderados de estudiantes de 1° a 4° Medio, completar el siguiente formulario, para que estemos en conocimiento de los estudiantes que autorizado por el apoderado, se retire solo del establecimiento al término de la jornada escolar:

- <https://forms.gle/QKPeDX5NPHJ6XS7X6>

Es necesario aclarar que esta ficha no es aplicable en caso de un retiro durante la jornada escolar correspondiente.

Lirmi - Libro de clases digital

Desde este año, se implementará el libro de clases digital, que contempla todos los datos de ausencias, atrasos, retiros, notas, horarios, comunicaciones, entre otras. Prontamente les informaremos, a través de correo electrónico los pasos a seguir para crear un usuario y puedan revisar y recibir comunicaciones por parte de los diferentes miembros de nuestra comunidad a través de la APP que dispone esta plataforma.

Conductos regulares y medios de comunicación oficiales

Es importante para nosotros mantener una comunicación fluida para garantizar el desarrollo integral de todos nuestros estudiantes, para esto les solicitamos respetar los siguientes conductos regulares, según el motivo:

- **Motivos Académicos:**
 1. Profesor de Asignatura.
 2. Profesor Jefe.



Inspectoría General
Departamento de Formación y Convivencia Escolar
Colegio William Kilpatrick

3. Coordinador de área.
4. Jefa de Coordinación Académica.
5. Directora.

- **Motivos Disciplinarios y/o Convivencia Escolar:**

1. Profesor de Asignatura.
2. Profesor Jefe.
3. Inspector de ciclo.
4. Inspector General
5. Directora.

- **Motivos emocionales:**

1. Profesor Jefe.
2. Psicóloga y/o Orientadora.
3. Directora

Les recordamos además que los canales de comunicación oficiales son nuestros correos institucionales, libreta de comunicaciones, página web y entrevista.

Para solicitar una entrevista, esta debe ser a través de correo electrónico siguiendo el conducto regular antes mencionado.

Uso de estacionamiento

Por último, solicitamos a nuestros apoderados que al hacer uso del estacionamiento de nuestro colegio, respeten las normas del tránsito y mantengan un trato cordial y respetuoso.

En caso de que bloquee a algún vehículo, dejar la patente y su número de teléfono registrada en portería por si es necesario mover su vehículo.

Atte.

Omar Faccuse
Inspector General